

TVIRTINU
Šiaulių r. Kuršėnų Pavenčių mokyklos
direktoriaus 2017 m. sausio 23 d.
įsakymu Nr. MV-102

ŠIAULIŲ R. KURŠĖNŲ PAVENČIŲ MOKYKLOS 2017 METŲ VEIKLOS PLANAS

Kuršėnai

TURINYS

1. BENDROJI INFORMACIJA.....	4
2. MOKYKLOS VIZIJA, MISIJA, VERTYBĖS.....	4
3. STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI.....	4
4. 2016 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ.....	5
5. PANAUDOTOS LĖŠOS PLANO VYKDYMUI 2016 METAIS.....	6
6. ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI IR SOCIALINĖ APLINKA (PAGAL 2017 M. SAUSIO 1 D. STATISTIKĄ).....	6
7. 2017 METŲ VEIKLOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI.....	7
8. VEIKLOS TURINYS.....	7
9. LAUKIAMAS REZULTATAS.....	15
10. PLANO ĮGYVENDINIMO ATSAKOMYBĖ IR ATSKAITOMYBĖ.....	15
11. PRIEDAI.....	16
11.1. MOKYTOJŲ KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO PLANAS	16
11.2. PEDAGOGINĖS VEIKLOS PRIEŽIŪROS PLANAS	18
11.3. MOKYKLOS VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO PLANAS	24
11.4. METODINĖS TARYBOS VEIKLOS PLANAS.....	26
11.5. MOKYKLOS BIBLIOTEKOS VEIKLOS PLANAS.....	29
11.6. BENDRUOMENĖS SVEIKATOS STIPRINIMO VEIKLOS PLANAS	32
11.7. MOKYKLOS GAMTOAUGINĖS VEIKLOS PLANAS.....	35
11.8. MOKINIŲ UGDYMO KARJERAI VEIKLOS PLANAS	37
11.9. BENDRADARBIAVIMO SU TĖVAIS (GLOBĖJAIS) VEIKLOS PLANAS	40

11.10. BENDRADARBIAVIMO SU SOCIALINIAIS PARTNERIAIS VEIKLOS PLANAS	45
11.11. MOKYKLOS SAVIVALDOS VEIKLOS PLANAS	48
11.12. VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS.....	51
11.13. MOKYKLOS APRŪPINIMO PRIEMONĖMIS IR TURTINIMO VEIKLOS PLANAS.....	56
11.14. MOKYKLOS BENDRABUČIO VEIKLOS PLANAS.....	60
11.15. MOKYKLOS SOCIALINIŲ ĮGŪDŽIŲ UGDYMO VEIKLOS PLANAS.....	64
11.16. MOKYKLOS IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO GRUPIŲ PLANAS.....	67
11.17. PILIETINIŲ ĮGŪDŽIŲ LAVINIMO PLANAS.....	71

I. BENDROJI INFORMACIJA

1. Šiaulių r. Kuršėnų Pavenčių mokyklos tikslai ir uždaviniai dera su Šiaulių rajono savivaldybės strateginio plėtros planu 2017-2023 metams, patvirtintu Šiaulių rajono savivaldybės tarybos 2016 m. lapkričio 15 d. sprendimu Nr. T-298.

2. Šiaulių r. Kuršėnų Pavenčių mokyklos metinio veiklos plano tikslai ir uždaviniai išskelti, vadovaujantis Šiaulių r. Kuršėnų Pavenčių mokyklos strateginiu planu 2017–2019 metams, patvirtintu Šiaulių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2016 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. A – 1692.

II. MOKYKLOS VIZIJA, MISIJA, VERTYBĖS

Mokyklos vizija

Šiaulių r. Kuršėnų Pavenčių mokykla (2017 – 2019 m.) atvira permainoms, naujų mokymo(si), bendruomeniškumo iššūkių ir galimybių mokykla.

Mokyklos misija

Teikti kokybišką pradinį, pagrindinį, pritaikytą ir individualizuotą pradinį ir pagrindinį ugdymą, įgyvendinti neformaliojo švietimo (priešmokyklinio, ikimokyklinio ugdymo) programas, siekti kiekvieno mokinio, vaiko ugdymo(si) pažangos ir asmenybės ūgties, atsižvelgiant į jų gebėjimus ir poreikius.

Mokyklos vertybės

Atsakingas, kokybiškas, kūrybiškas mokymas(is), paremtas smalsumo, vaizduotės, atkaklumo mokantis, nuoseklios praktikos bei bendradarbiavimo puoselėjimu.

III. STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

Strateginiai tikslai	Uždaviniai
Mokyklos bendruomenės į(si)traukimas į nuolatinį mokymąsi bei savo veiklos įsivertinimą.	1. Nuosekliai tobulinti mokytojų profesines kompetencijas ir gebėjimus, kurių reikia ugdymo turiniui formuoti ir įgyvendinti, siekiant pamokų kokybės gerinimo: nuo mokymo paradigmos link mokymosi, didinant šiuolaikinių ugdymo veiklų skaičių nuo 5% iki 20%.
	2. Didinti mokinių tėvų (globėjų) (nuo 10 % iki 20%) įsitraukimą į sprendimų priėmimą, aktyvią mokyklos bendruomenės veiklą bei paramos mokyklai teikimą, taikant įvairias partnerystės formas.

IV. 2016 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

TIKSLAS: Tikslas - pasiekti mokyklos, klasės, dalyko, mokinio mokymosi pažangą minimaliai - 75%; realiai - 80%, maksimaliai - 95%		
Eil. Nr.	Uždavinys	Uždavinio įgyvendinimo rezultatas
1.	Tobulinti mokytojų mokymo(si) proceso valdymo kompetencijas	<p>Mokyklos bendruomenėje susitarta dėl pamokos kokybės gerinimo kriterijų, mokymo(si) pažangos stebėjimo ir vertinimo, asmeninių tobulėjimo planų rengimo ir įgyvendinimo vertinimo ir įsivertinimo. Parengti mokinio individualios pažangos fiksavimo bei vertinimo lapai (akademiniai pasiekimai ir mokėjimo mokytis bei socialinių kompetencijų ugdymo(si)), pamokos stebėjimo/vertinimo kriterijai (pamokos uždavinio formulavimas, turinio perteikimas, veiklos, mokymo metodai, išmokimo stebėjimas, mokinių išitraukimas, veiklos diferencijavimas, pažangos ir pasiekimų vertinimas, refleksija), mokytojų asmeninio profesinio tobulėjimo planavimo, įgyvendinimo vertinimo, įsivertinimo tvarka.</p> <p>Papildytas Mokyklos pagrindinio ugdymo programos ugdymo planas mokomųjų dalykinių projektinių darbų, integruotų kelių mokomųjų dalykų pamokų, integruojamosios „Ugdymo karjerai“ programos integruotų pamokų planais.</p> <p>Kryptingai organizuota metodinių grupių ir metodinės tarybos veikla šiais aspektais: pamokos uždavinio įgyvendinimas stebint išmokimą, mokymosi veiklos diferencijavimas, mokinių išitraukimas į ugdymo(si) veiklas, aktyvūs mokymo metodai, ugdymo turinio integravimas.</p> <p>Vyko praktinio IQES online naudojimo mokymai, kaip pamokoje panaudoti ar kurti IQES online platformoje grįžtamojo ryšio apklausas įsivertinimui pamokoje, klasės vadovo darbe.</p> <p>Sistemiškai (kartą per mėnesį) vyko mokytojų mokymasis 4 –iose grupėse (mokymosi valandos), praktinio taikymo refleksijos, aptarimai pagal asmeninio profesinio tobulėjimo tikslus temomis: IKT naudojimas pamokoje, specialiųjų poreikių mokinių ugdymas (mokymosi sunkumų turinčių ir gabiųjų ugdymas), mokinio mokymosi pažangos matavimas, aktyvūs mokymo metodai.</p> <p>Du kartus metuose organizuoti mokytojų praktinės veiklos vertinimai - individualūs pokalbiai su mokytojais dėl ATP įgyvendinimo, stebėtų ir atvirų pamokų stipriųjų ir tobulintinių aspektų aptarimo.</p> <p>Mokyklos, rajono mokytojams bei vadovams organizuota 15 atvirų pamokų.</p> <p>Organizuota Metodinė diena – seminaras „Pamokos vadyba“, kuriame dalyvavo 33 mokytojai, skaityti 27 pranešimai pamokos vadybos patirčiai temomis: „Mano metodas“; „Integruota pamoka“; „Pamoka kitoje erdvėje“; „Projektas – pamokos metodas (tiriamieji projektai)“</p>
	Uždavinys	Uždavinio įgyvendinimo rezultatas
2.	Skatinti mokinių išitraukimą į mokymąsi, planuojant ir vertinant pažangą	<p>Sistemiškai vykdytas mokinio praktinis mokymosi pažangos planavimas, stebėjimas ir vertinimas: klasių valandėlių metu pildyti „Vaiko individualios pažangos“ (VIP) lapai, 5-10 klasės mokiniai pildė siektinos mokymosi pažangos aplankus pasibaigus trimestriui.</p> <p>Organizuoti mokinių mokymai „Mokymosi veiklos įsivertinimas, pažangos planai“. Suteikta pagalba gabiems</p>

		<p>mokiniam ir patiriantiems mokymosi sunkumus, skiriant valandas lietuvių kalbos, matematikos, biologijos dalykų konsultacijoms.</p> <p>Organizuotos edukacinės išvykos, skatinant mokinių motyvaciją mokytis.</p> <p>Sistemiškai stebėta ir analizuota mokinių pažangumo ir lankomumo situacija 5-10 klasėse, mokinių mokymosi nesėkmių priežastys, numatytos pažangos siekimo galimybės Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose, analizuotas mokymosi pagalbos teikimo (dalyko mokytojo individuali pagalba, mokinių pagalba kitiems mokiniams, kuratoriaus pagalba) veiksmingumas.</p> <p>Planingai vykdytos mokinių olimpiados, dalyvauta konkursuose ir kitose veiklose, parengta ataskaita „Mokinių kiti pasiekimai“, dalyvauta renginyje „Žvaigždės ir žvaigždutės“.</p> <p>Vykdyti standartizuoti testai 2,4,6,8 klasėse, analizuoti pasitikrinimų pasiekimai metodinėse grupėse, mokytojų taryboje, klasių tėvų susirinkimuose. Ištirtas namų darbų skyrimo tikslingumas 7-8 klasėse. Organizuoti klasių koncentrų kūrybiniai projektai: renginys „Išminties gyvatė“ (5 -6kl.); projektas „Žemyn upe Venta“ (7-8 kl.), protmūšis „Čia yra Lietuva“ (9-10 kl.).</p> <p>Atlikta 1-4-ų klasių I ir II pusmečio pažangumo ir lankomumo ataskaitų analizė, 5-10 –ų klasių I ir II, II-III trimestrų mokinių pažangumo ir lankomumo ataskaitų analizė, palyginti 2014-2015 m.m. ir 2015-2016 mokslo metų metiniai įvertinimai, nustatyta pažanga mokinio, klasės, dalyko ir mokyklos lygmenimis. Nustatytas lygis – realus, pasiekta pažanga 80% .</p>
--	--	--

V. PANAUDOTOS LĖŠOS PLANO VYKDYMUI 2016 METAIS

PROGRAMA	FINANSAVIMO ŠALTINIS	ASIGNAVIMAI
Pagrindinio ugdymo programos įgyvendinimas	Mokinio krepšelis	663.229,21 EUR
	Savivaldybės biudžetas	310.569,97 EUR
Ūkio lėšos	Lietuvos respublikos biudžetas	564.000 EUR

VI. ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI IR SOCIALINĖ APLINKA (PAGAL 2017 M. SAUSIO 1 D. STATISTIKĄ)

Eil. Nr.	Rodiklis	Skaičiai (pagal 2017 m. sausio 1 d. rodiklius)
1.	Mokinių skaičius (be PUG ir ikimokyklinio ugdymo grupės)	451 (92,23 %)
2.	PUG ir ikimokyklinio ugdymo grupė	38 (7,77 %)
3.	Komplektų skaičius	27
4.	Pavežamų mokinių skaičius	148 (32,82 %)
5.	Nemokamą maitinimą gaunančių mokinių skaičius	143 (31,71 %)
6.	Pedagoginių darbuotojų skaičius (be nepagr. pareigų)	61
7.	Nepagrindinėse pareigose dirbantys pagrindiniai darbuotojai	3
8.	Vadovai	2 (2 etatai)
9.	Mokytojų kvalifikacija	4 ekspertai, 50 mokytojų metodininkų, 6 vyresnieji mokytojai, 4 mokytojai
10.	Aptarnaujančio personalo skaičius (etatai)	36 (35 etatai)

VII. 2017 METŲ VEIKLOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

Tikslas	Uždaviniai
Tikslas – tenkinant įvairiapusių mokinių poreikius pasiekti, mokyklos, klasės dalyko, ugdytinio mokymosi pažangą minimaliai 75%, realiai 80%, maksimaliai 95%.	1.Nuosekliai tobulinti mokytojų profesines kompetencijas ir gebėjimus, didinant šiuolaikinio mokymosi paradigmą atitinkančių pamokų bei veiklų skaičių nuo 5% iki 20%, orientuojant į lyderystės ugdymą klasėje ir už jos ribų.
	2. Didinti bendruomenės narių (mokinių - nuo 50% iki 80%) ir jų tėvų (globėjų) - nuo 10 % iki 25% įsitraukimą į nuolatinį savaraiškų mokymąsi bei veiklos įsivertinimą.

VIII. VEIKLOS TURINYS

Tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Veiklos kodas	Veiklos pavadinimas	Įvykdymo terminas	Atsakingas (-i) vykdytojas (-ai)	Numatomi asignavimai (Eur)	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai	Pastabos, komentarai
--------------	-----------------	-----------------	---------------	---------------------	-------------------	----------------------------------	----------------------------	--	----------------------

1.	Tikslas - tenkinant įvairiapusių mokinių poreikius pasiekti, mokyklos, klasės dalyko, ugdytinio mokymosi pažangą minimaliai 75%, realiai 80%, maksimaliai 95%.							
1.1.	Uždavinys – nuosekliai tobulinti mokytojų profesines kompetencijas ir gebėjimus, didinant šiuolaikinio mokymosi paradigmą atitinkančių pamokų bei veiklų skaičių nuo 5% iki 20%, orientuojant į lyderystės ugdymą klasėje ir už jos ribų.							
	1.1.1.	Priemonė – mokytojų profesinių kompetencijų stiprinimas ir lyderystės ugdymas.						
		1.	Plėtoti mokyklos metodinę veiklą, organizuojant abipusio ir interaktyvaus mokymosi valandas mokykloje, siekiant ugdyti mokytojų gebėjimus valdyti mokymo(si) procesą bei vertinti mokinių pasiekimus ir pažangą.	Kartą per mėnesį	Vadovai, metodinė taryba, įsivertinimo grupė	Žmogiškieji resursai	1.1.Mokymų – diskusijų skaičius, mokytojų - pranešėjų, dalyvių skaičius. 1.2. Mokytojų, naudojančių informacines technologijas mokinių pasiekimams gerinti, skaičius %. 1.3. Mokytojų lyderystės gebėjimų tyrimas (duomenys, išvados, gebėjimų ugdymo strategijų taikymo planas).	
		2.	Vykdėti tarpusavio ugdomosios veiklos stebėjimą ir konsultavimą organizuojant atvirų, integruotų pamokų stebėjimą ir aptarimą.	Pagal mėnesio planą kas mėnesį	Vadovai, metodinė taryba	Žmogiškieji resursai	2.1.Stebėtų pamokų įvertinimas % (T,BDŠ,Š). 2.2. Mokytojų, vedusių atviras, integruotas pamokas skaičius, stebėjusių ir aptarimuose dalyvavusių mokytojų skaičius.	
		3.	Organizuoti kvalifikacijos tobulinimo seminarus mokykloje: „Vadovavimas mokymuisi“, „IT taikymas ugdymo procese“,	01 – 05 mėn.	Vadovai, metodinė taryba	Mokinio krepšelio lėšos	3.1. Kvalifikacijos tobulinimo seminarų skaičius mokykloje, mokytojų kvalifikacijos tobulinimo ataskaita	

				„Ugdymas ir auklėjimas kitaip“ ir kt.				(dienų skaičius).	
			4.	Igyvendinti projekto „Mokymosi mainai“ veiklas su Telšių m. „Ateities“ progimnazija bei Akmenės r. Papilės S.Daukanto gimnazija	2016-2017 m.m. 02 – 04 mėm.	Vadovai, metodinė taryba	Mokinio krepšelio lėšos	4.1. Susitikimų –diskusijų, atvirų pamokų kitoje mokykloje skaičius.	
			5.	Plėtoti mokyklos mokytojų lyderystės gebėjimus, organizuojant „Aktyvius susitikimus“ (metodinės tarybos, vaiko gerovės komisijos, mokytojų tarybos, lyderių klubo).	Kas mėnesį	Vadovai, metodinė taryba	Žmogiškieji resursai	5.1. Pakoreguotas pamokos vertinimo protokolas. 5.2.Pakoreguota mokyklos mokinių pasiekimų vertinimo tvarka. 5.3.Mokymų – diskusijų skaičius, pranešėjų, dalyvių skaičius.	
			6.	Skatinti mokytojus dalyvauti kolegų, klasių ir mokyklų bendradarbiavimo projektinėje veikloje, programos „eTwinning“, Goethe` s instituto bei tobulinti skaitmeninę kompetenciją minėtų bendradarbiavimo programų internetinių kvalifikacijos tobulinimo renginių metu (internetinių konferencijų, seminarų ir pan.).	Kartą per mokslo metus	Vadovai, metodinė taryba, metodinės grupės	Žmogiškieji resursai	6.1. Igyvendinti kolegų, klasių ir mokyklų bendradarbiavimo projektai; mokytojų ataskaita apie veiklą. 6.1. Internetinių kvalifikacijos tobulinimo renginių, kuriuose dalyvavo mokytojai, skaičius, mokytojų kvalifikacijos tobulinimo ataskaita.	
			7.	Vykdyti pedagoginės veiklos priežiūrą pagal planą.	Kas mėnesį	Vadovai	Žmogiškieji resursai	7.1.Stebėtų pamokų įvertinimas % (T, BDŠ,Š). 7.2. Mokytojų,	

								naudojančių informacines technologijas mokinių pasiekimams gerinti, skaičius, %.	
			8.	Pedagoginių darbuotojų praktinės veiklos vertinimas ir įsivertinimas.	06 ir 12 mėn.	Vadovai, metodinė taryba, metodinės grupės	Žmogiškieji resursai	7.3. Probleminio elgesio pamokoje atvejai (skaičius, %, palyginimas).	
								8.1. Parengti asmeninio profesinio tobulėjimo planai, veiklos vertinimo ir įsivertinimo kriterijai. 8.2. Organizuojami pokalbiai, į(si)vertinimai savivaldos institucijose ir dalyvaujant vadovams (du kartus metuose).	
1.			Tikslas - tenkinant įvairiapusių mokinių poreikius pasiekti, mokyklos, klasės dalyko, ugdytinio mokymosi pažangą minimaliai 75%, realiai 80%, maksimaliai 95%.						
	1.2.		Uždavinys – didinti bendruomenės narių (mokinių - nuo 50% iki 80%) ir jų tėvų (globėjų) - nuo 10 % iki 25% įsitraukimą į nuolatinį savaraiškų mokymąsi bei veiklos įsivertinimą.						
		1.2.1.	Priemonė – savaraiškus dalyvavimas mokyklos gyvenime, dialogiškas ir tyrinėjantis ugdymasis/mokymasis.						
				Veiklos pavadinimas	Įvykdymo terminas	Atsakingas (-i) vykdytojas (-ai)	Numatomi asignavimai (Eur)	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai	Pastabos, komentarai
			1.	Organizuoti „Atvirų durų dienas“ tėvams, siekiant individualios mokinio pažangos.	3 kartus metuose	Vadovai, klasių auklėtojai	Žmogiškieji resursai	1.1. „Atvirų durų“ dienų skaičius mokykloje. 1.2. Tėvų apklausos duomenys, refleksijos aprašai, nurodant ugdomąjį poveikį.	

								1.3.Mokinių pažangos lygmuo m.m. pabaigoje.	
			2.	Organizuoti „Tėvų akademijos“ veiklą: Susitikimai – diskusijos – mokymai „Padedu vaikui augti“	2 kartus metuose	Vadovai, Vaiko gerovės komisija	Žmogiškieji resursai	2.1.Susitikimų – diskusijų skaičius. 2.2.Dalyvių skaičius. 2.3. Tėvų apklausos duomenys.	
			3.	Organizuoti bendras edukacines veiklas su socialiniais partneriais ir/ar tėvais: „Pamoka apie profesiją“; „Pamoka su tėvais ir partneriais“; „Pamoka – socialiniai, emociniai įgūdžiai“, „Pamoka bibliotekoje“, „Pamoka muziejuje“ „Mokyklos sodas“.	Kas 2 mėnesius	Mokytojai, tėvai (globėjai), socialiniai partneriai	Mokinio krepšelio ir savivaldybės lėšos	3.1.Edukacinių išvykų skaičius. 3.2. Veiklų aprašai, nurodant ugdomąjį poveikį. 3.3. Pamokų su socialiniais partneriais ir/ar tėvais skaičius, aprašai, nurodant ugdomąjį poveikį. 3.4. Įrengtas „Mokyklos sodas“ mokyklos teritorijoje.	
			4.	Organizuoti mokinių kūrybinių darbų parodas ir konkursus, kultūrinius-edukacinius-socialinius vietas, nacionalinius bei tarptautinius programų (eTwinning“ ir kt.), Goethe`'s instituto projektus, mokinių meninius pasirodymus bendruomenėms, sporto varžybas, šventes.	Pagal planus	Vadovai, metodinė taryba, metodinės grupės, mokytojų taryba, mokytojai	Žmogiškieji resursai, mokinio krepšelio ir savivaldybės lėšos	4.1. Mokinių kūrybinių darbų parodų, konkursų, projektų, pasirodymų bendruomenėms, sporto varžybų, švenčių, kitų renginių skaičius ir jų ugdomasis poveikis.	
			5.	Įgyvendinti ugdomojo projekto „Protas – pažinti, valia –	2016-2017 m.m. II	Vadovai, mokytojai	Žmogiškieji resursai,	5.1. Integruotų dienų-veiklų skaičius, aprašai,	

			pasirinkti“ veiklas.	pusmetis		mokinio krepšelio lėšos	nurodant ugdomąjį poveikį.	
		6.	Organizuoti aktyvias ugdomąsias veiklas, pamokas, tiriamuosius, kūrybinius darbus iš atskirų mokomųjų dalykų: „Jaunųjų tyrėjų pamoka“; „Kūrybinių darbų pristatymo pamoka“; „Pamoka – laboratorija“; „Integruota pamoka“; „Pamoka kitoje erdvėje“; „Projektas - pamokos metodas“.	Kas mėn.	Vadovai, mokytojai	Žmogiškieji resursai, mokinio krepšelio lėšos	6.1. Aktyvių ugdomųjų veiklų, pamokų, tiriamųjų, kūrybinių darbų skaičius. 6.2. Veiklų aprašai, nurodant ugdomąjį poveikį.	
		7.	Vykdyti edukacinius projektus: „Filmų kūrimas“; „Viešo kalbėjimo X faktorius“ „Literatūrinė vaistinė“; „Skaitymo medžiai“.	3 kartus metuose	Vadovai, mokytojai, bibliotekininkė	1 000	7.1. Projektų skaičius. 7.2. Veiklų aprašai, nurodant ugdomąjį poveikį.	
		8.	Koordinuoti mokinių „Lyderių klubo“ veiklą, įgyvendinti mokinių iniciatyvas.	3 kartus metuose	Vadovai, metodinė taryba, mokinių „Lyderių“ klubas, mokytojai. Visuomenės sveikatos centro specialistė	500	8.1. Susitikimų su mokyklos vadovais, Metodine taryba, Vaiko gerovės komisija skaičius. 8.2. Įrengtų edukacinių zonų mokykloje, skirtų ugdymui ir poilsiui II ir III aukštuose, skaičius. 8.3. Priimtų sprendimų mokinių iniciatyva, skaičius.	
		9.	Plėtoti mokinių motyvacijos skatinimo sistemą: 1. Paviešinimas mokyklos	02, 04,05	Vadovai, klasių vadovai, dailės, technologijų	Žmogiškieji resursai, mokinio	9.1. Statistiniai duomenys (mokinių, klasių, padariusių pažangą	

			<p>stenduose, el. svetainėje „Mokiniai, padarę pažangą“ „Gerai ir labai gerai besimokantys“.</p> <p>2. Renginiai – apdovanojimai „Aš galiu“.</p> <p>3. Edukacinės išvykos.</p> <p>4. Mokinių sėkmės istorijų pristatymai.</p>		mokytojai	krepselio lėšos	<p>skaičius, %).</p> <p>9.2. Edukacinių išvykų skaičius.</p> <p>9.3. Renginių, pristatymų skaičius.</p>	
		10.	<p>Plėtoti modernių skaitmeninių technologijų naudojimą ugdymo procese, siekiant mokinių raštingumo gerinimo, individualizuoto mokymo:</p> <p>„Taisyk žodžiui kelią kiekvienoje pamokoje“, „Skaitymo medžiai“, „Kieti „matematiniai“ riešutėliai“;</p> <p>„Robo Tukai“</p> <p>„Sferinis kinas“</p> <p>„Mažoji laboratorija“ ir kt.</p>	Kas mėnesį	Vadovai, klasių vadovai, dailės, technologijų mokytojai	Žmogiškieji resursai, mokinio krepselio lėšos	<p>10.1. Mokytojų, naudojančių informacines technologijas mokinių pasiekimams gerinti, skaičius, %.</p> <p>10.2. Stebėtų pamokų duomenys (IT tikslingas naudojimas pamokoje).</p> <p>10.3. Įvairių IT, MKP, el.pratybų, el.puslapių tikslingas naudojimas, ugdomojo poveikio aprašai.</p> <p>10.4. Įrengta „Mažoji laboratorija“ matematikos ir gamtos mokslų mokymui.</p>	
		11.	<p>Įvaldyti mokinių individualios pažangos stebėseną ir duomenų panaudojimą gerinant mokinių pasiekimus.</p>	Nuolat	Vadovai, metodinė taryba, metodinės grupės, mokytojų taryba, įsivertinimo grupė, mokytojai, bibliotekininkė		<p>11.1. Mokinių individualios pažangos stebėsenos aplankai.</p> <p>11.2. 5-ų klasių mokinių mokymai apie mokėjimą mokyti ir pažangos planavimą.</p>	

								11.3. V GK posėdžių, kuriuose, analizuojamos mokinių mokymosi nesėkmių priežastys bei svarstomi pagalbos mokiniui būdai, teiktos mokymosi pagalbos veiksmingumas, skaičius.	
			12.	Plėtoti švietimo pagalbos teikimą mokiniams: „Mokymosi draugas“, „Aš galiu“, „Mokytojo padėjėjai į pagalbą mokiniui“, „Turiu konsultantą“.	Vadovai, metodinė taryba, metodinės grupės, mokytojų taryba, įsivertinimo grupė, mokytojai, Vaiko gerovės komisija, savivaldos ir tėvų grupės	Vadovai, metodinė taryba, metodinės grupės, mokytojų taryba, mokytojai	Mokinio krepšelio lėšos, skirtos edukacijai ir savivaldybės lėšos	12.1. Susitarimai dėl savalaikės mokymosi pagalbos teikimo turint mokymosi sunkumų, po ligos, dėl ugdymo diferencijavimo. V GK posėdžiai. 12.2. Įvedami mokytojų padėjėjų etatai pagal poreikį. 12.3. Koreguojamas mokyklos ugdymo planas, skiriama valandų konsultacijoms. 12.4. Individualių švietimo pagalbos specialistų konsultacijų tėvams skaičius, ugdomojo poveikio aprašas. 12.5. Švietimo pagalbos specialistų konsultacijos mokytojams, mokiniams.	
			13.	Vykdyti mokinių olimpiadas, konkursus ir kitas veiklas, susietas su pasiekimų	I pusmetis	Metodinių grupių vadovai, mokytojai, G. Vaitkienė,	Mokinio krepšelio ir savivaldybės	13.1. Ataskaita „Mokinių kiti pasiekimai“	

			pasitikrinimais.	06 mėn.	J.Banienė	lėšos	13.2. Renginys „Siek savo žvaigždės“	
		14.	Plėtoti mokinių Ugdymo karjerai veiklas: „Studijos 2017“	02, 03 mėn.	J.Banienė, J.Vainorienė	Mokinio krepšelio lėšos	14.1. Susitikimų su profesinių, aukštųjų mokyklų vadovais, dėstytojais skaičius. 14.2. Išvykų į įmones skaičius, dalyvių skaičius. 14.3. Ugdomojo poveikio aprašai.	
		15.	Organizuoti mokytojų tarybos posėdį „Mokyklos pažangos rodikliai ir uždavinių įgyvendinimas“, „Mokyklos kokybės įsivertinimo rezultatai už 2017 metus“	12 mėn.	J.Banienė, G.Vaitkienė	Žmogiškieji resursai	15.1. Pranešimas, veiklos ataskaita 15.2. Mokyklos kokybės įsivertinimo ataskaita	

IX. LAUKIAMAS REZULTATAS

Nuosekliai tobulinant mokytojų profesines kompetencijas ir gebėjimus, didinant šiuolaikinio mokymosi paradigmą atitinkančių pamokų bei veiklų skaičių nuo 5% iki 20%, padidės akademinė mokinių pažanga mokyklos, klasės, dalyko ir mokinio lygmeniu (max. 95%, real. 80%, min.75%). Padidės mokinių ir jų tėvų (globėjų) (nuo 10 % iki 25%) įsitraukimas į nuolatinį mokymąsi bei veiklos vertinimą.

Mokytojai kryptingai tobulins mokymosi proceso valdymo kompetencijas, pamokos planavimo, išmokymo stebėjimo, mokymosi veiklos diferencijavimo ir mokinių įsitraukimo į ugdymą srityse, 40 – 50 proc. mokytojų ves pamokas, atitinkančias sąveikos paradigmą. Pamokose bus pereinama nuo tradicinio poveikio (67 proc.) paradigmos į mokymosi paradigmą. 40 – 50 proc. mokinių taps aktyviais mokymosi dalyviais, atsakingais už mokymąsi, aktyviai dalyvaus tobulindami ir keisdami save, gebės padėti mokytis kitam.

X. PLANO ĮGYVENDINIMO ATSAKOMYBĖ IR ATSKAITOMYBĖ

1. Mokyklos veiklos planas konkretinamas mokyklos, mokytojų, metodinės tarybos posėdžių planuose, metodinių grupių, komisijų ir darbo grupių, mokytojų, specialistų planuose.
2. Veiklos plano įgyvendinimą koordinuoja direktoriaus pavaduotoja ugdymui.

3. Veiklos plano įgyvendinimo priežiūrą vykdo mokyklos direktorius.
4. Už veiklos plano programos vykdymą atsiskaitoma mokyklos savivaldos institucijoms.

PRITARTA:

Šiaulių r. Kuršėnų Pavenčių mokyklos
tarybos 2017 m. sausio 23 d.
protoliniu nutarimu (protokolo Nr.1)

SUDERINTA

Savivaldybės administracijos
atsakingas darbuotojas (pareigos, vardas ir pavardė)
