

Šiaulių r. Kuršėnų Pavenčių mokyklos naudojimosi kompiuteriais skaitykloje taisyklės

I.SKYRIUS

BENDROJI DALIS

1. Skaityklos kompiuteriai skirti mokymo poreikiams tenkinti. Čia atliekamos įvairių mokomųjų dalykų užduotys, ieškoma ir studijuojama mokomoji medžiaga internete. Asmeninių informacinių poreikių tenkinimas turėtų apsiriboti elektroninio pašto, el. dienyno tikrinimu ir reikalingos informacijos paieška.
2. Kompiuterio ir interneto prieigos paslaugos (išskyrus dokumentų spausdinimą) bibliotekos vartotojams teikiamos nemokamai.

II. SKYRIUS

VARTOTOJŲ APTARNAVIMO TVARKA

1. Dirbantys kompiuteriais privalo užsiregistruoti.
2. Asmuo, dirbantis kompiuteriu prisiima atsakomybę už taisyklių laikymąsi.
3. Vienu metu prie kompiuterio gali dirbti 1-2 mokiniai.
4. Darbui prie kompiuterių pirmumo teisę turi:
 - Mokiniai, gavę mokytojo užduotį;
 - Mokiniai, atliekantys projektus, rašantys referatus ir kt.
5. Kompiuteriu galima dirbti tik vieną pamoką. Jei eilės prie kompiuterių nėra, vartotojas gali naudotis kompiuteriu ar internetu ilgiau.

III.SKYRIUS

VARTOTOJŲ TEISĖS IR PAREIGOS

1. Vartotojui draudžiama:
 - Savavališkai diegti programas;
 - keisti nustatytus programinės ir techninės įrangos parametrus;
 - Naršyti po amoralius ir smurtinio pobūdžio puslapius;
 - Keisti darbalaukio foną (ypač neetiškais vaizdais);
 - Išjungti bibliotekos stacionarius kompiuterius iš elektros ar kompiuterių tinklo ir įjungti savo asmeninius kompiuterius;
 - Dirbti kompiuteriu su striuke, paltu, sėdėti ant stalų;
 - Trukdyti dirbti kitiems, triukšmauti;
 - Įsinešti bet kokio maisto, gėrimų.
2. Vartotojo pareigos:
 - Apie visus nesklandumus (gedimus) rastus arba įvykusius darbo metu praneškite bibliotekos darbuotojui;
 - Savo Informacijos nepalikite ant darbalaukio;
 - Baigus darbą darbo vietą palikti tvarkingą (kompiuterio neišjungti).

IV. SKYRIUS

VARTOTOJŲ ATSAKOMYBĖ

1. Už taisyklių pažeidimus gali būti taikoma nuobauda – vieną mėnesį neleidžiama naudotis skaityklos kompiuteriu.
2. Kompiuterinei įrangai padaryta žala atlyginama pagal mokyklos vidaus tvarkos taisykles.